|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů**  | **Evidence žáků (školní matrika), doklady o přijetí žáků, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování** | **Mzdová a personální agenda** | **Třídní knihy a třídní výkazy** | **Úrazy žáků a zaměstnanců** | **Děti se SVP** | **Další vzdělávání pedagogických pracovníků** | **Účetnictví** | **Smlouvy** | **Podací deník** | **Zápisy ze školských a pedagogických rad** |
| **Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)** | Správce | Správce | Správce | Správce | Správce | Správce | Správce | Správce | Správce | Správce |
| **Účel zpracování** | Evidence dětí ve vzdělávání | Vedení mzdové a personální agendy | Průběh vzdělávání dětí | Evidence úrazů dětí a zaměstnanců | Evidence dětí se SVP | Další vzdělávání pedagogických pracovníků | Vedení účetnictví | Vedení smluv potřebných pro chod školy | Evidence došlé a odeslané pošty | Činnost školské a pedagogické rady |
| **Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)** | Děti navštěvující školu, zákonní zástupci  | Všichni zaměstnanci MŠ | Děti navštěvující školu | Děti navštěvující školu, zaměstnanci školy | Dětí se SVP | Zaměstnanci školy | Plátci v hotovosti a na účet školy, dodavatelé | Jakákoli fyzická osoba se smluvním vztahem ke škole | Jakákoli fyzická osoba kontaktující školu | Zaměstnanci školy, žáci, zástupce obce, zástupce zákonných zástupců |
| **Kategorie osobních údajů** | žák - jméno, příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo narození, místo trvalého pobytu, údaje o předchozím vzdělávání, zdravotní stav, sociální znevýhodnění, zákonný zástupce - jméno, příjmení, místo trvalého pobytu, telefonické spojení | jméno, příjmení, dřívější příjmení, datum narození, místo narození, místo trvalého pobytu, rodné číslo, číslo OP, jméno, příjmení a rodné číslo dítěte zaměstnance, jméno a příjmení manžela/manželky, předchozí zaměstnání, vzdělání, předchozí praxe, druh pobíraného důchodu, počet dětí (u žen), zdravotní znevýhodnění, zdravotní pojišťovna, státní občanství | jméno, příjmení, kontakt na zákon.zástupce | jméno, příjmení, datum narození | jméno, příjmení, datum narození, psychologické a lékařské zprávy (diagnóza), specifikace vzdělávacích potřeb, kontakty na zákonné zástupce, informace o výsledcích vzdělávání | jméno, příjmení, rodné číslo, datum narození, místo narození | jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště, částka, jméno, příjmení a číslo účtu zákonného zástupce | jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště, kontaktní údaje, bankovní spojení | jméno, příjmení, adresa | jméno, příjmení, údaje o průběhu vzdělávání |
| **Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců** | k nahlížení pedagogickým pracovníkům | ředitelka, ČSSZ, ZP | ředitelka | ředitelka, k nahlížení pedagogickým pracovníkům | ředitelka | ředitelka | ředitelka | ředitelka | ředitelka | ředitelka |
| **Doba uchování osobních údajů** | max. 10 let po ukončení studia (viz spisový a skartační řád) | max. 30 let po roce, kterého se týkají (viz spisový a skartační řád) | třídní výkazy - 45 let, třídní knihy - 10 let | max. 5 let po posledním zápisu (viz spisový a skartační řád) | max. 5 let (viz spisový a skartační řád) | 10 let (viz spisový a skartační řád) | 5 let bez DPH, 10 let s DPH (viz spisový a skartační řád) | neprojektové smlouvy - 5 let, projektové smlouvy - 10 let (viz spisový a skartační řád) | 10 let (viz spisový a skartační řád) | 5 let (viz spisový a skartační řád) |
| **Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání** | NE | NE | NE | NE | NE | NE | NE | NE | NE | NE |
| **Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON:a) souhlasb) plnění smlouvyc) splnění právní povinnostid) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektue) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověřeníf) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany** | c | c | c | c | c | c | c | b | c | c |
| **Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany**  | §28 zákona č. 561/2004 Sb., Vyhláška č. 364/2005 Sb. | §28 zákona č. 561/2004 Sb., zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), zákon č. 500/2004 Sb. (Správní řád), zákon č. 582/1991 Sb., zákon č. 337/1992 Sb., zákon č. 582/1991 Sb., zákon č. 435/2004 Sb., zákon č. 48/1997 Sb., zákon č. 309/2006 Sb. (zákon o zajištění dalších podmínek BOZP zdraví při práce) | §28 zákona č. 561/2004 Sb. | §28 zákona č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 64/2005 Sb., zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce) | vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných | §24 a §29 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících | Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví | Není třeba vyplnit buňku. | zákon č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě | §28 zákona č. 561/2004 Sb. |
| **Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí** | zákonný | zákonný | zákonný | zákonný | zákonný | zákonný | zákonný | smluvní | zákonný | zákonný |
| **Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?** | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| **Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom** | NE | NE | NE | NE | NE | NE | NE | NE | NE | NE |